

ANMELDUNG

Wir bitten um Ihre verbindliche Anmeldung bis zum 27. August 2019.

- per Fax an 05401 40897 oder 03222 1739325
- per E-Mail an seminare@ijos.net
- per Post mit dieser Postkarte
- per Online-Anmeldung unter www.ijos.net/fortbildungen

ANFAHRT / KONTAKT

Detaillierte Wegbeschreibungen erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

ADRESSEN:

Tagungsort Modul 1 und 2:

Hotel SeeZeit
Bismarckallee 47
48151 Münster

Tagungsort Modul 3 und 4:

Der Paritätische Bremen
Außer der Schleifmühle 55-61
28203 Bremen



Fit für effektive Führung – Leitungsaufgaben in der Jugendhilfe

Berufsbegleitende Weiterbildung
für Führungskräfte

Ein Seminarangebot der IJOS GmbH

1. Modul: 10. bis 12. September 2019¹
2. Modul: 26. bis 28. November 2019¹
3. Modul: 18. bis 20. Februar 2020²
4. Modul: 26. bis 28. Mai 2020²

Münster¹ / Bremen²

FoBi-ID 0615

IJOS GmbH
Postfach 1380
49114 Georgsmarienhütte



Bitte
ausreichend
frankieren!

VERANSTALTER:

IJOS GmbH

Institut für Jugendrecht, Organisationsentwicklung
und Sozialmanagement

Postfach 1380
49114 Georgsmarienhütte
Tel.: 05401 40847
Fax: 05401 40897

E-Mail: seminare@ijos.net
www.ijos.net



PROGRAMM

Die Leistungsfähigkeit von Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe ist ganz wesentlich von der Qualität des Leistungsverhaltens geprägt. Letztendlich kommt es darauf an, ob es gelingt, einen Führungsstil zu etablieren, bei dem sich Mitarbeitende verstärkt autonom und eigenverantwortlich fühlen. Für Führungskräfte und angehende Führungskräfte bieten wir eine Qualifizierung in 4 Modulen an:

- Führungskraft im Kontext der „lernenden Organisation“
- Professionelle Kommunikation, Feedback, Zielvereinbarungen, Kritikgespräche
- Teamprozesse erkennen, identifizieren und gestalten
- Planung und Steuerung von Veränderungsprozessen, Förderung und Entwicklungsbegleitung

Führungskräfte erhalten wertvolle Hilfen in der Wahrnehmung ihrer Aufgaben, immer vor dem Hintergrund der grundsätzlichen strategischen Ziele und des konkreten Auftrags Ihrer Organisation. Mit dem lösungsorientierten Arbeitsansatz, der Arbeit an einer inneren Haltung und den vermittelten Inhalten verstärken wir den Entwicklungsprozess Ihrer Einrichtung in Richtung einer lernenden Organisation.

AUFBAU

Modul 1: Führungskraft im Kontext der „lernenden Organisation“

- Eingangsprämissen, Auftragsklärung
- Einbindung der Führungskräfte in die bestehenden Strategieprozesse
- Führungsleitbild (Vision, Mission, Werte)
- Potenzialanalyse, Managementkompetenzen
- Prinzipien der „lernenden Organisation“
- Führungsmodelle (in unterschiedlichen Situationen angemessen reagieren)

Modul 2: Professionelle Kommunikation, Feedback, Zielvereinbarungen, Kritikgespräche

- Modell der professionellen Kommunikation
- Die vier Seiten der Kommunikation
- Kommunikation schwieriger Themen und Entscheidungen
- Kultur des Lobes und der Wertschätzung
- „SMART“-Formel für Zielvereinbarungen
- Leitfaden für Feedbackgespräche, „wohlgeformt“ Kritik formulieren

Modul 3: Teamprozesse erkennen, identifizieren und gestalten

- Identifikation und Orientierung
- „Teamogramm“, Teamrollen und Team-Managementsystem
- Potenziale Einzelner erkennen und für das Team nutzbar machen
- Gestaltung der Zusammenarbeit, zugelassene Autonomie, Unterstützungsmodelle
- Teams bilden, entwickeln und leiten

Modul 4: Steuerung von Veränderungsprozessen, Förderung, Entwicklungsbegleitung

- Ressourcenorientierte Gestaltung von Veränderungsprozessen
- Verantwortlichkeiten sinnvoll definieren und Aufgaben delegieren
- Strategie, Richtung, Fähigkeiten
- Förderung und Motivation
- Entwicklungsbegleitung von Personen und deren Arbeitsprozessen

REFERENT*INNEN

Dipl.-Sozialpäd. Claus Langer sowie je Modul zusätzlich weitere Fachreferent*innen

ZIELGRUPPE

Die berufsbegleitende Fortbildung richtet sich an Mitarbeitende der unteren und mittleren Führungsebene wie Team-, Gruppen-, Haus-, Erziehungs- und Abteilungsleitungen mit langjähriger Erfahrung sowie an Personen, die sich auf diese Aufgabe vorbereiten wollen. Das Seminar ist auch für Personen geeignet, die neben der Leitungsaufgabe selbst auch operativ mit Klienten*innen arbeiten, sich also in dem Spannungsfeld Kollege*in und Vorgesetzte*r bewegen.

ZEITLICHER ABLAUF

Seminarbeginn: 1. Tag, **09.30 Uhr**, sonst **9.00 Uhr**.
Seminarende: jeweils **17.00 Uhr**.

Hinweis

Diese Fortbildung ist auch als Inhouse-Veranstaltung buchbar. Gerne erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot unter Berücksichtigung etwaiger Fördermittel, wie z.B. Bildungsscheck oder Bildungsprämie.

SEMINAR-ANMELDUNG

FIT FÜR EFFEKTIVE FÜHRUNG (FOBI-ID 0615)

TEILNAHMEGEBÜHR: 2.790 EURO (In den Seminarkosten sind Getränke, Mittagessen sowie Kaffee- und Kuchenpausen enthalten. Teilnehmende, die im Tagungshaus oder in der Nähe übernachten möchten, bitten wir selbständig eine Buchung vorzunehmen. Die Übernachtung ist in der Teilnahmegebühr nicht enthalten.) Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung und entsprechende Informationen zur Zahlung der Teilnahmegebühr.

Ja, ich nehme gerne an der Seminarreihe am **10. bis 12.09.2019, 26. bis 28.11.2019, 18. bis 20.02.2020 und 26. bis 28.05.2020** teil und melde mich hiermit an.

Name, Vorname

Institution / Einrichtung

Straße, Nummer

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Rechnungsanschrift (falls abweichend):

Rechtsverbindliche Unterschrift

Nach erfolgter schriftlicher Bestätigung der Anmeldung wird im Falle einer Stornierung ein Anteil von 15 % der Teilnahmegebühr (mindestens aber ein Betrag von 50,00 €) erhoben. Bei Absagen innerhalb der letzten sieben Tage vor der Veranstaltung ist der volle Tagungsbeitrag zu entrichten. Die Abmeldung hat rechtzeitig schriftlich zu erfolgen. Die volle oder teilweise Rückerstattung des Beitrages wegen Nichtteilnahme, nicht eingenommener Mahlzeiten o. ä. ist nicht möglich.